

# ARKUSZ INFORMACYJNY UCZNIĄ

## Szkoły Podstawowej nr 39 w Chorzowie

### I. DANE OSOBOWE

*ARKUSZ PROSZĘ WYPELIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI*

DANE DZIECKA			
Imię		Drugie imię	
Nazwisko			
PESEL			
Data urodzenia		Miejsce urodzenia	
Adres stałego zameldowania			
Adres zamieszkania <i>(należy wpisać jeśli jest inny niż adres zameldowania)</i>			
DANE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ*			
Imię			
Nazwisko			
Adres zamieszkania <i>(należy wpisać jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>			
Telefon			
Czy matka pracuje poza granicami kraju?*		Czy matka jest pozbawiona lub ma ograniczone prawa rodzicielskie?*	
DANE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO*			
Imię			
Nazwisko			
Adres zamieszkania <i>(należy wpisać jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>			
Telefon			
Czy ojciec pracuje poza granicami kraju?*		Czy ojciec jest pozbawiony lub ma ograniczone prawa rodzicielskie?*	

(\*) – należy wpisać TAK lub NIE

.....  
data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

.....  
*Imię i nazwisko dziecka*

**II. INFORMACJE MEDYCZNE O DZIECKU** – dla potrzeb opieki medycznej w szkole.

1. Czy u dziecka występują choroby, o których powinien wiedzieć wychowawca?  
Jeśli tak, proszę podać rodzaj schorzenia i wskazówki dla nauczyciela.  
Jeśli nie, proszę wpisać słowo: BRAK.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Czy są jakieś czynności, których dziecko nie może wykonywać w szkole?  
Jeśli tak, proszę napisać jakie? Jeśli nie, proszę wpisać słowo: BRAK.

.....  
.....  
.....

3. Czy dziecko posiada orzeczenie o wczesnym wspomaganie rozwoju, orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o kształceniu specjalnym, opinię z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej?  
Jeśli tak, proszę wymienić. Jeśli nie, proszę wpisać słowo: BRAK.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*data i podpis rodziców / opiekunów prawnych*

.....  
Imię i nazwisko dziecka

### III. UPOWAŻNIENIA, ZGODY I OŚWIADCZENIA RODZICÓW.

ZAKRES	STANOWISKO
Zgoda na publikację: imienia, nazwiska, wizerunku, uzdolnień, osiągnięć edukacyjnych i sportowych, udziału w wydarzeniach i wycieczkach ( <i>na stronie internetowej szkoły, na fb szkoły, na gazetce szkolnej, w kronice, pokazach, wydarzeniach itp. związanych z życiem szkoły</i> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Prośba o objęcie nauką religii	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Prośba o objęcie nauką etyki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Deklaracja pobytu dziecka w świetlicy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Deklaracja korzystania z programu „Mleko w szkole”	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Deklaracja korzystania z programu „Owoce w szkole”	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Korzystanie z obiadów	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Wyrażam zgodę</b> na samodzielny powrót dziecka do domu ze szkoły. Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Upoważniam następujące osoby do odbierania dziecka ze szkoły:		
Imię i nazwisko	Nr telefonu	Stopień pokrewieństwa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

.....  
data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych jest Dyrektor SP 39 im. J. Lompy w Chorzowie mgr Anna Suchecka-Wójcik;
- Inspektorem Danych Osobowych Szkoły Podstawowej nr 39 jest BITPROTECT Zdzisław Korzuch. Dane kontaktowe: adres e-mail: [biuro@bitprotect.pl](mailto:biuro@bitprotect.pl), nr tel.: 508 534 287
- celem przetwarzania danych jest możliwość realizacji zadań wynikających z ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki;
- podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
- podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencjami niepodania danych jest brak możliwości korzystania z wymienionych w zapytaniu działań;
- dane będą przechowywane przez okres edukacji u administratora danych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

.....  
*data i podpis rodziców / opiekunów prawnych*